

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

4.1 ผลดำเนินงาน

4.1.1 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

การดำเนินงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการธุรกิจเช่าชุด ร้าน Watakacha Wedding & Studio ได้ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนาระบบอย่างเป็นลำดับ ตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน การออกแบบระบบ การพัฒนาโปรแกรม การทดสอบระบบ ไปจนถึงการนำระบบไปใช้งานจริง โดยระบบได้รับการออกแบบให้มีการแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งานเป็น 4 กลุ่มหลัก (ตามแผนภาพบริบท) ได้แก่ ผู้จัดการร้าน พนักงานต้อนรับ ลูกค้าที่เป็นสมาชิก และผู้ใช้งานทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ของแต่ละกลุ่ม

ระบบมีฟังก์ชันการทำงานที่ครอบคลุมกระบวนการของธุรกิจเช่าชุด ได้แก่ การจัดการข้อมูลแคตตาล็อกสินค้าและอุปกรณ์เสริม การบริการเสริม (ช่างแต่งหน้าและช่างภาพ) ระบบการจัดการเช่า-คืนชุด การคำนวณค่าปรับ การรับชำระเงินและออกใบเสร็จ ระบบสะสมและแลกแต้ม (Point Reward) การจัดการข้อมูลการส่งชุดไปดูแล (ร้านซัก-ซ่อม) รวมถึงมีการเชื่อมต่อกับ LINE Official Account (LINE OA) ผ่าน LINE LIFF เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าสู่ระบบเช็คแต้มสะสม และรับการแจ้งเตือนสถานะการเช่า-คืนชุดได้อย่างสะดวก นอกจากนี้ยังมีระบบแสดงผลรายงานสารสนเทศ (Dashboard) สำหรับผู้บริหาร เช่น รายงานการเช่า รายงานรายรับ-รายจ่าย และรายงานการใช้โปรโมชั่น

เทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา ได้แก่ Laravel Framework (PHP), Alpine.js, JavaScript, Tailwind CSS สำหรับการออกแบบหน้าจอแสดงผล และใช้ PostgreSQL ในการจัดการฐานข้อมูล โดยมีการออกแบบให้ระบบสามารถใช้งานได้ทั้งบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Responsive Web Design) ซึ่งช่วยเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงของผู้ใช้งานทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยมีรูปแบบการทำงานของแต่ละระดับ ดังนี้

- 1) ผู้จัดการร้าน (Manager) เป็นผู้มีสิทธิ์ในการเข้าถึงและควบคุมระบบในส่วนข้อมูลหลัก (Master Data) ทั้งหมด โดยสามารถจัดการเพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้สมาชิก ประเภทสินค้า ชุดและอุปกรณ์เสริม ข้อมูลบริการเสริม (ช่างภาพและช่างแต่งหน้า)

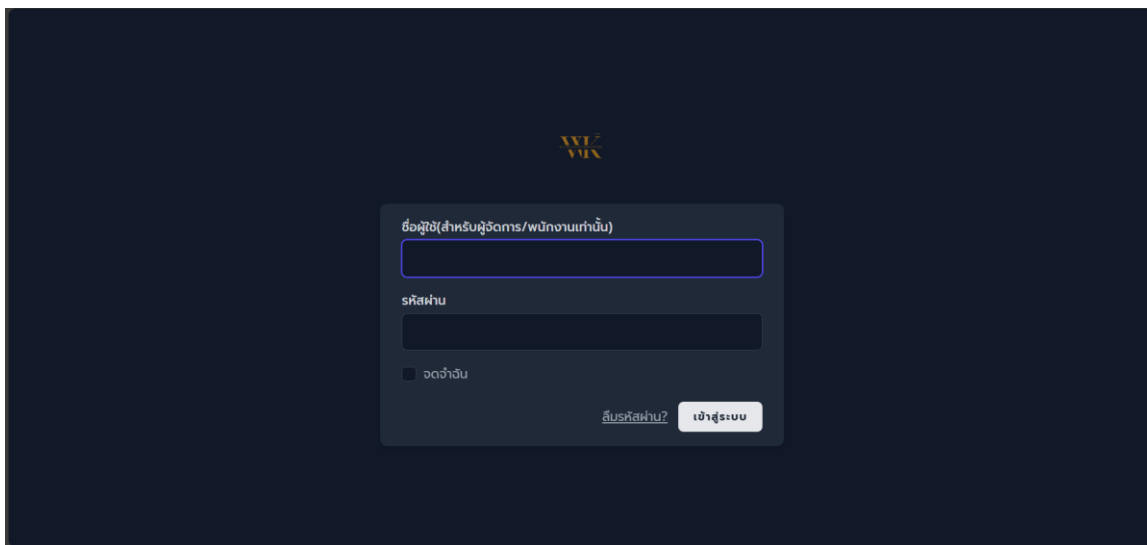
ร้านซักรีด-ซักรีด และการจัดการโปรโมชัน นอกจากนี้ยังสามารถเรียกดูรายงานสารสนเทศเชิงลึก เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจ เช่น สารสนเทศสมาชิก สารสนเทศการเช่า สารสนเทศ รายรับ-รายจ่าย และข้อมูลใบเสร็จที่รอการตรวจสอบ

2) พนักงานต้อนรับ (Reception) เป็นผู้ปฏิบัติงานหลักในการให้บริการหน้าร้าน สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อทำการบันทึกการเช่าชุด บันทึกการคืนชุด คำนวณค่าปรับกรณี ส่งคืนล่าช้าหรือชุดเกิดความเสียหาย จัดการระบบการชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงินให้กับ ลูกค้า นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการจัดการบันทึกข้อมูลการส่งชุดและอุปกรณ์เสริมไปทำความสะอาดหรือซ่อมบำรุงยังร้านซักรีด-ซักรีดภายนอก (Care Shop)

3) ลูกค้าที่เป็นสมาชิก (Member) คือลูกค้าที่ทำการสมัครสมาชิกและผูกบัญชีผ่าน ระบบ LINE LIFF สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อดูแคตตาล็อกชุดและบริการต่างๆ ตรวจสอบข้อมูล ส่วนตัว ตรวจสอบประวัติการเช่า-คืนของตนเอง และตรวจสอบยอดแต้มสะสม (Point) เพื่อนำมาใช้เป็นส่วนลดในการเช่าครั้งต่อไปได้ นอกจากนี้ระบบยังรองรับการส่งข้อความแจ้งเตือน (Push Message) ผ่าน LINE เพื่อแจ้งเตือนสถานะการเช่า หรือเตือนกำหนดการคืนชุดล่วงหน้า

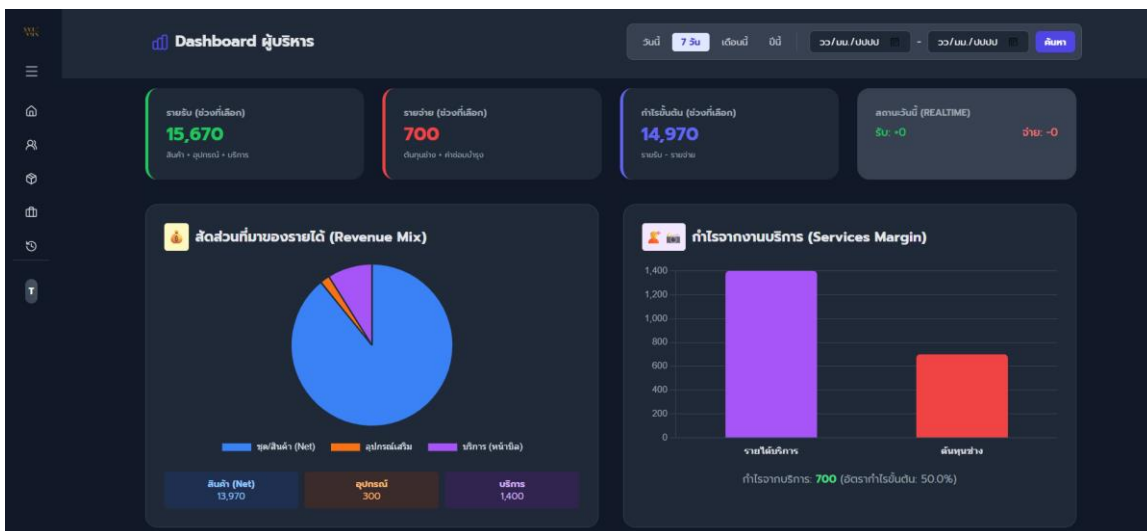
4) ผู้ใช้งานทั่วไป (General User) เป็นกลุ่มที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนสมัครสมาชิก แต่สามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของทางร้านได้ เช่น การดูแคตตาล็อกชุดเช่าและ อุปกรณ์เสริม รายละเอียดโปรโมชันปัจจุบัน เวลาทำการ และช่องทางการติดต่อของร้าน หากผู้ใช้งานกลุ่มนี้ต้องการทำการเช่าชุด หรือต้องการตรวจสอบแต้มสะสม จะต้องทำการสมัครสมาชิกและเข้าสู่ระบบก่อนจึงจะสามารถใช้งานฟังก์ชันดังกล่าวได้

ผู้พัฒนาได้ทำการวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการธุรกิจเช่าชุด ร้าน Watakacha Wedding & Studio ตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนด และมีผลการดำเนินงาน แสดงดังหน้าจอการทำงานต่อไปนี้



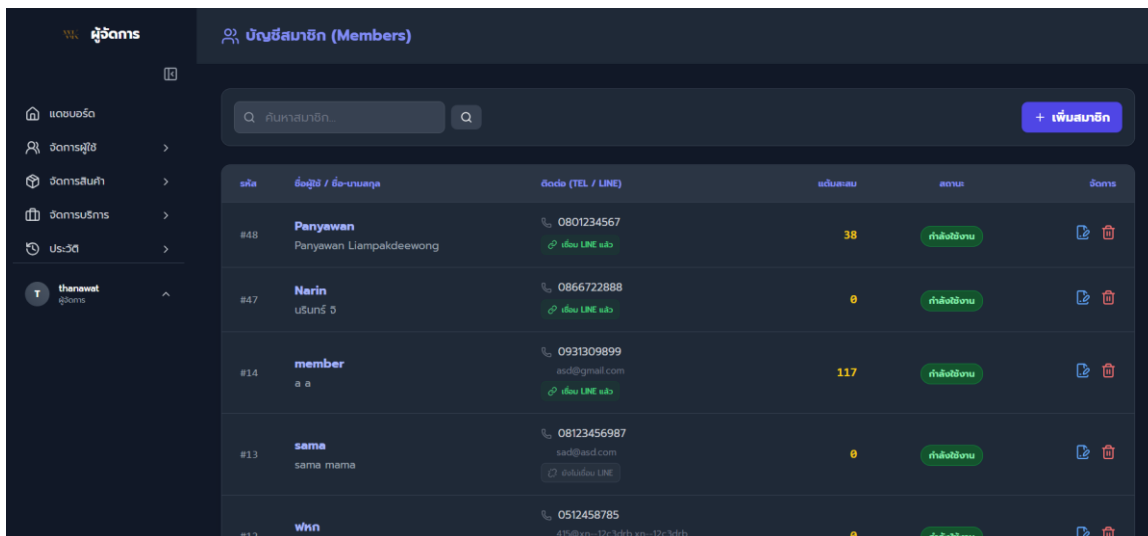
ภาพที่ 4.1 หน้าเข้าสู่ระบบ(ผู้ใช้)

จากภาพที่ 4.1 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้งานระบบบริหารจัดการหลังร้าน โดยให้กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของพนักงานและผู้จัดการ



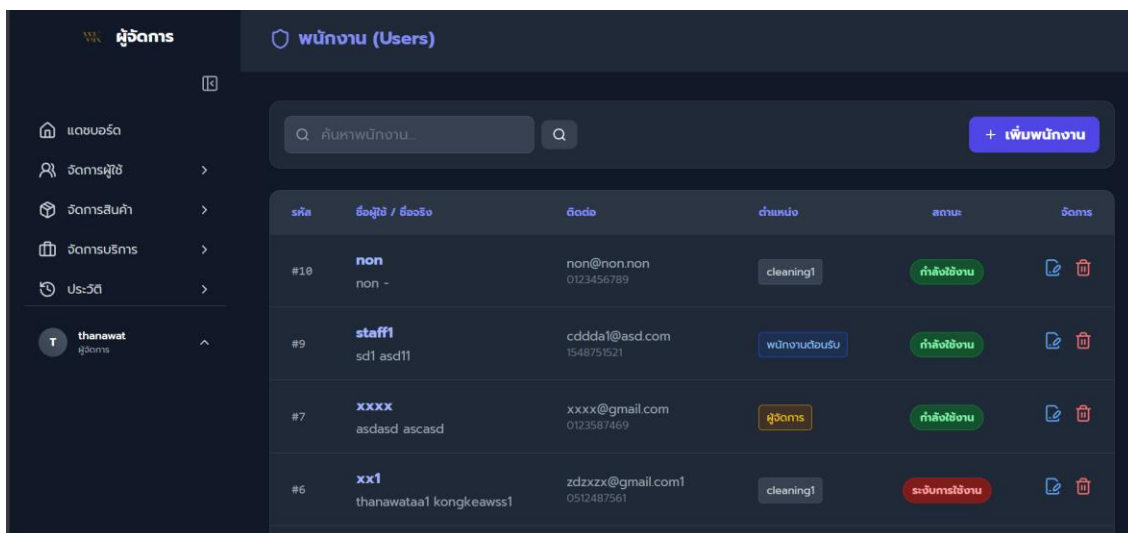
ภาพที่ 4.2 หน้าแสดงข้อมูลสารสนเทศ

จากภาพ 4.2 แสดงหน้าสรุปข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้ผู้จัดการร้านดูภาพรวมสถิติการดำเนินงาน โดยระบบจะแสดงกราฟรายรับ-รายจ่าย จำนวนการเข้าชุด และข้อมูลเชิงสถิติอื่นๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจ



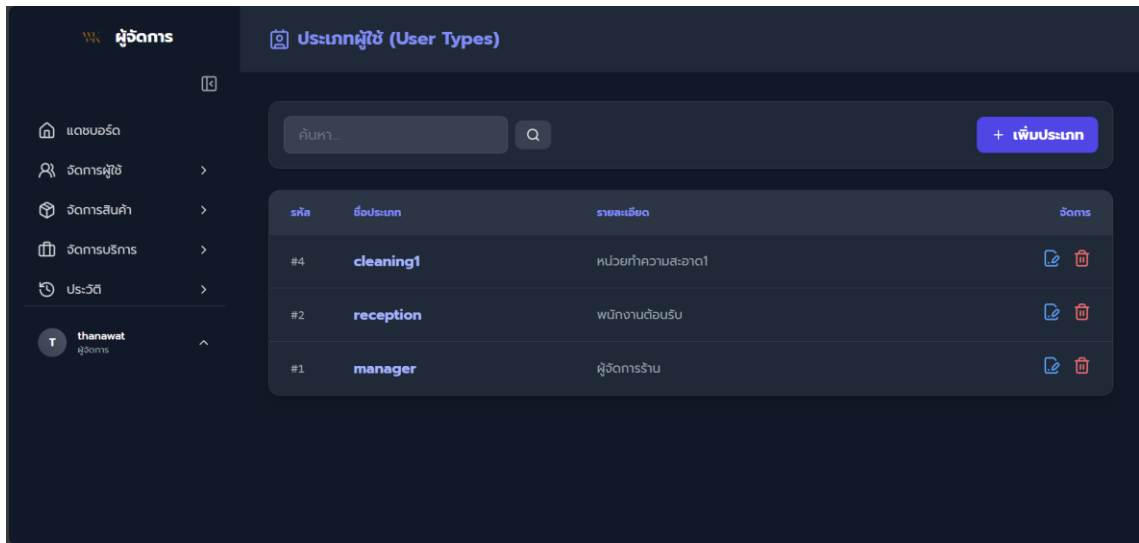
ภาพที่ 4.3 หน้าจัดการสมาชิก

จากภาพที่ 4.3 แสดงหน้าจัดการสมาชิก เพื่อให้ผู้จัดการบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกค้า โดยสามารถค้นหา เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว และตรวจสอบแต้มสะสมของสมาชิกได้



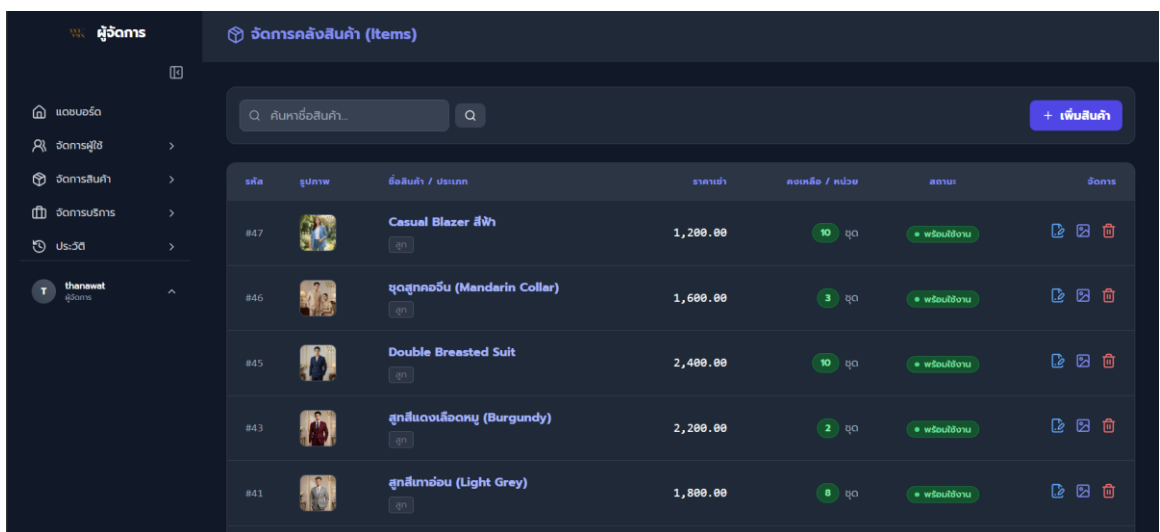
ภาพที่ 4.4 หน้าจัดการผู้ใช้

จากภาพที่ 4.4 แสดงหน้าจัดการผู้ใช้ เพื่อจัดการบัญชีของพนักงานภายในร้าน โดยให้ผู้จัดการสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว และกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานของพนักงานแต่ละรายได้



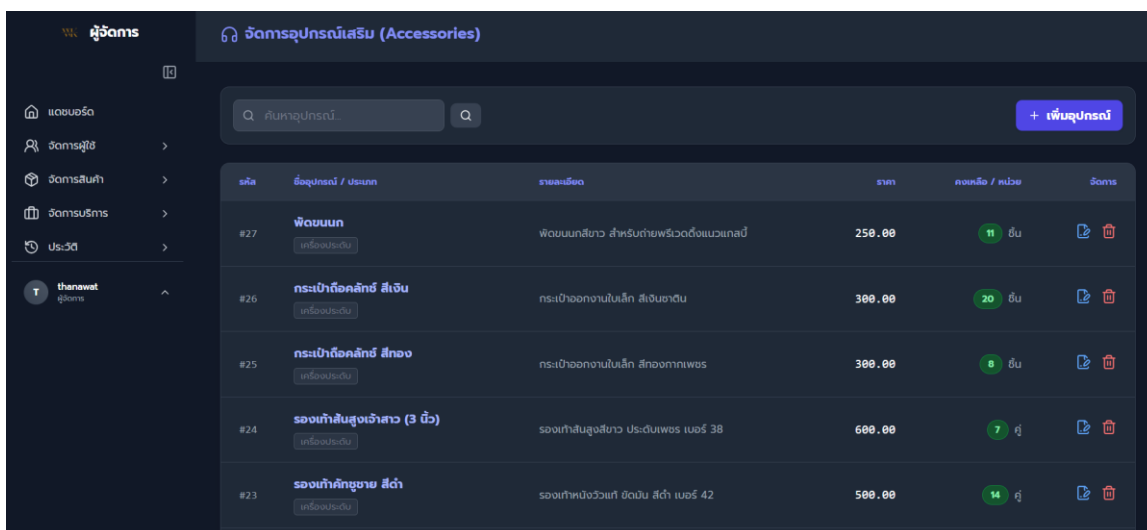
ภาพที่ 4.5 หน้าจัดการประเภทผู้ใช้

จากภาพที่ 4.5 แสดงหน้าจัดการประเภทผู้ใช้ เพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มของพนักงาน โดยสามารถกำหนดชื่อและรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งได้



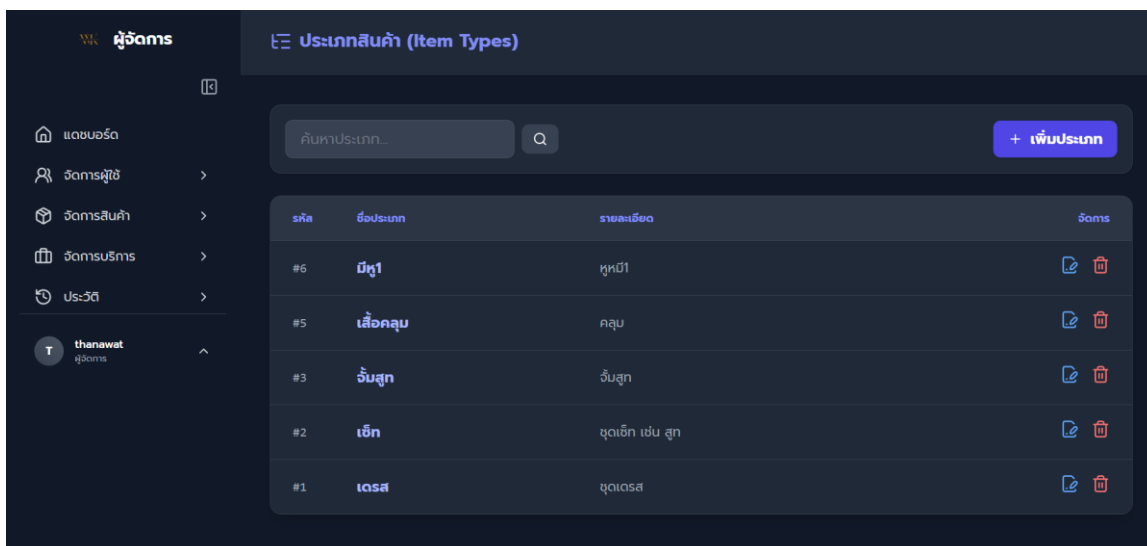
ภาพที่ 4.6 หน้าจัดการสินค้า

จากภาพที่ 4.6 แสดงหน้าจัดการสินค้า เพื่อบริหารจัดการคลังชุดเช่า โดยสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขรายละเอียดสินค้า อัปโหลดรูปภาพชุด กำหนดราคาเช่า และจัดการจำนวนสต็อกคงเหลือได้



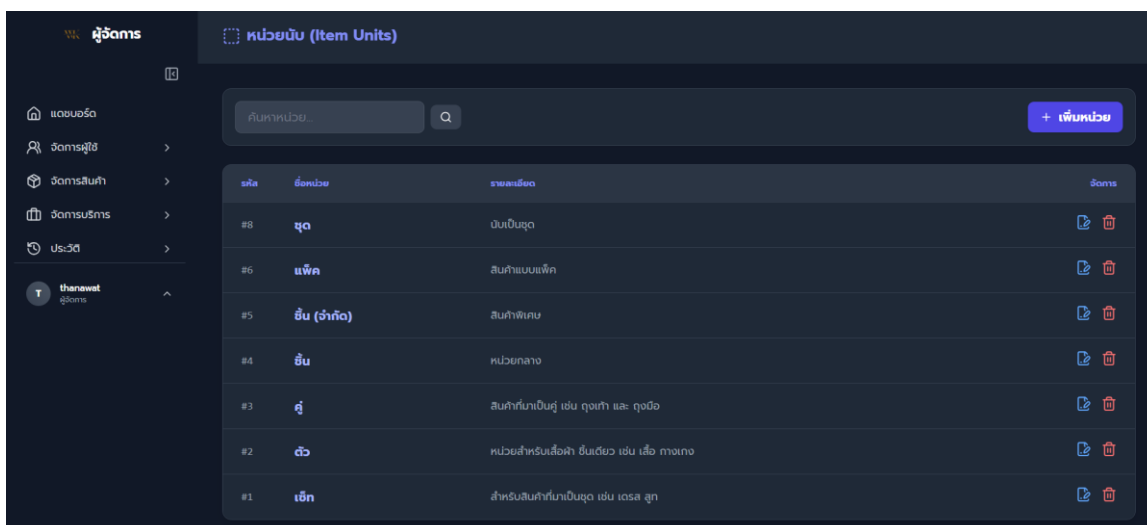
ภาพที่ 4.7 หน้าจัดการอุปกรณ์เสริม

จากภาพที่ 4.7 แสดงหน้าจัดการอุปกรณ์เสริม เพื่อบริหารจัดการรายการเครื่องประดับที่ให้เช่าคู่กับชุด โดยสามารถเพิ่มรายละเอียด กำหนดราคา และตรวจสอบสต็อกคงเหลือได้



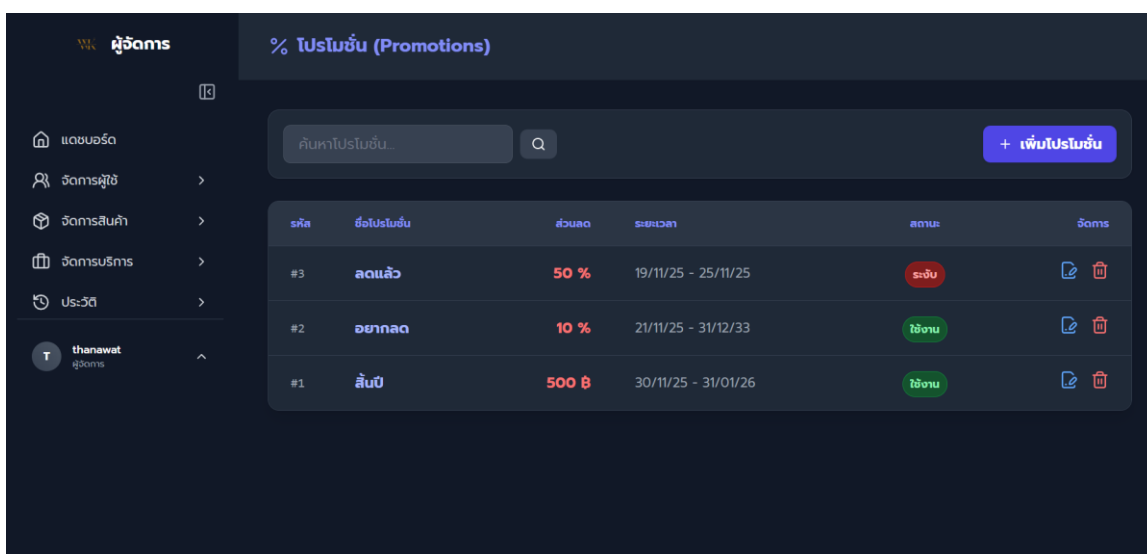
ภาพที่ 4.8 หน้าจัดการประเภทสินค้า

จากภาพที่ 4.8 แสดงหน้าจัดการประเภทสินค้า เพื่อใช้ในการจัดหมวดหมู่ของชุดและอุปกรณ์เสริม โดยช่วยให้การค้นหาและจัดเก็บสินค้าในระบบมีความเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น



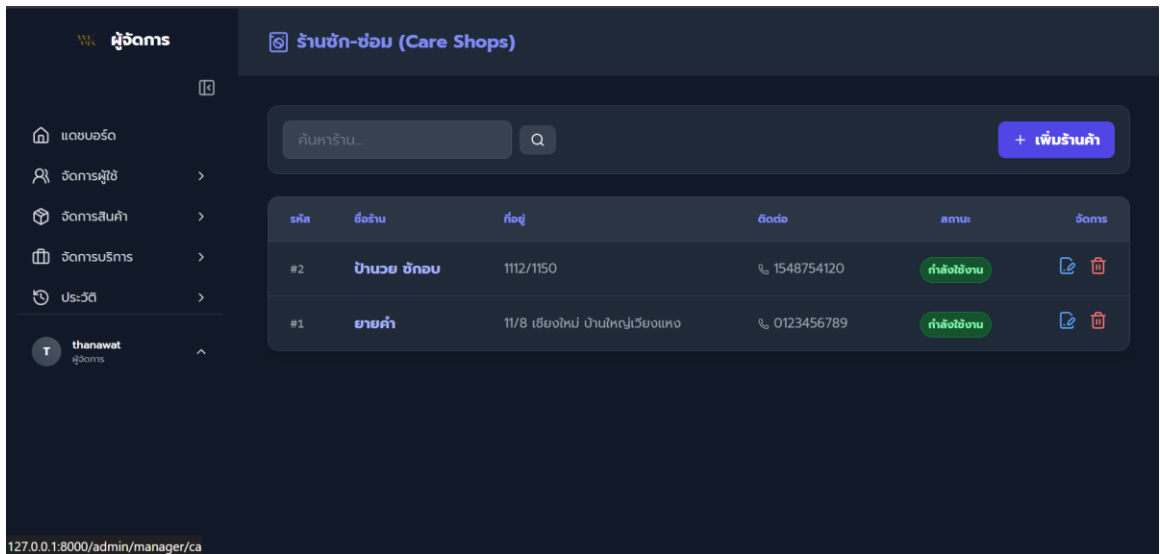
ภาพที่ 4.9 หน้าจัดการหน่วยนับสินค้า

จากภาพที่ 4.9 แสดงหน้าจัดการหน่วยนับสินค้า เพื่อกำหนดรูปแบบลักษณะนามในการเรียกสินค้าภายในร้าน โดยสามารถเพิ่มหรือแก้ไขค่าเช่น ชุด, ชิ้น, เซ็ต ได้ตามต้องการ



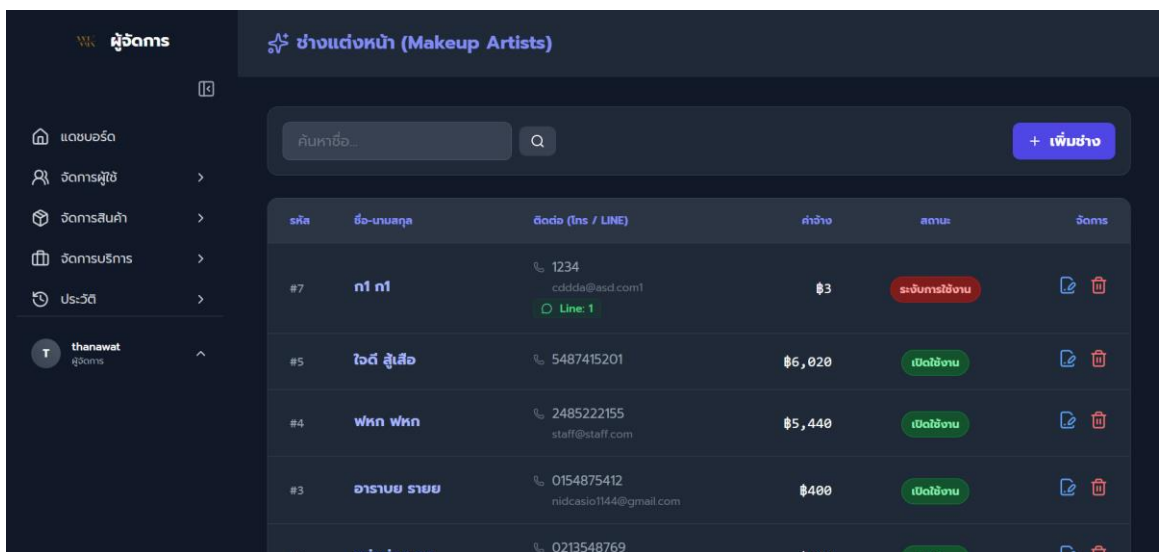
ภาพที่ 4.10 หน้าจัดการข้อมูลโปรโมชั่น

จากภาพที่ 4.10 แสดงหน้าจัดการข้อมูลโปรโมชั่น เพื่อสร้างแคมเปญกระตุ้นยอดขาย โดยสามารถกำหนดชื่อโปรโมชั่น รูปแบบส่วนลด มูลค่า และตั้งค่าระยะเวลาเริ่มต้นถึงวันสิ้นสุดโปรโมชั่นได้



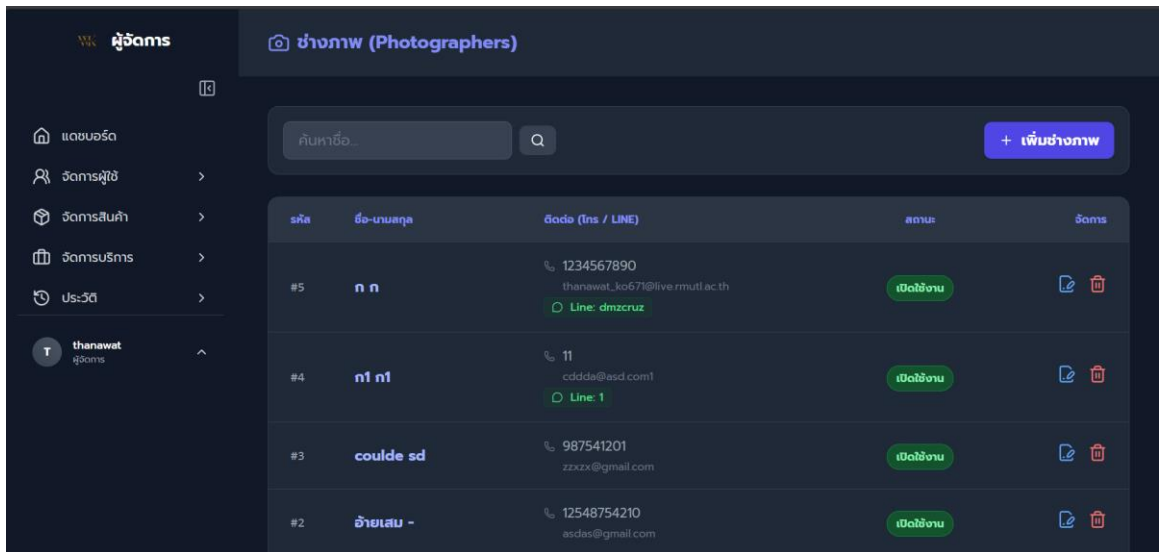
ภาพที่ 4.11 หน้าจัดการข้อมูลร้านซัก-ซ่อม

จากภาพที่ 4.11 แสดงหน้าจัดการข้อมูลร้านซัก-ซ่อม เพื่อเป็นฐานข้อมูลร้านซักพลาเยอร์ภายนอก โดยให้บันทึกชื่อร้าน ที่อยู่ และช่องทางการติดต่อของร้านที่ให้บริการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงชุด



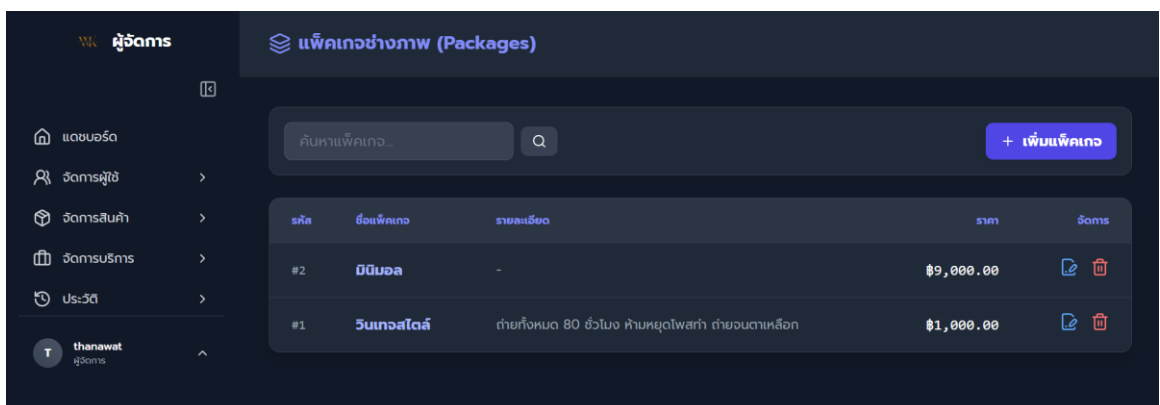
ภาพที่ 4.12 หน้าจัดการข้อมูลช่างแต่งหน้า

จากภาพที่ 4.12 แสดงหน้าจัดการข้อมูลช่างแต่งหน้า เพื่อบันทึกข้อมูลบริการเสริมของร้าน โดยสามารถเพิ่มประวัติ ช่องทางการติดต่อ และอัตราค่าบริการของช่างแต่งหน้าแต่ละคนได้



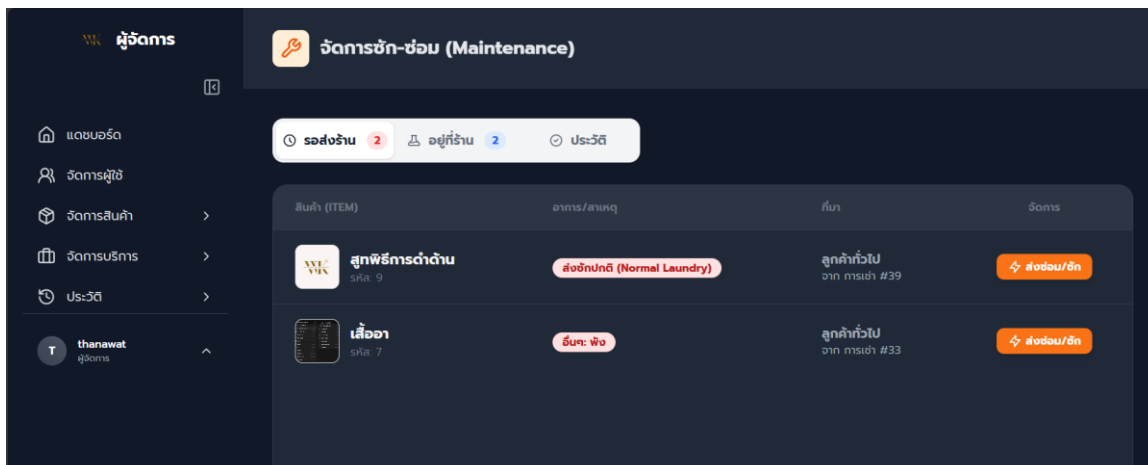
ภาพที่ 4.13 หน้าจัดการข้อมูลช่างถ่ายภาพ

จากภาพที่ 4.13 แสดงหน้าจัดการข้อมูลช่างถ่ายภาพ เพื่อบันทึกข้อมูลบริการเสริมของร้าน โดยสามารถเพิ่มประวัติ ชื่อ และช่องทางการติดต่อของช่างภาพอิสระที่ทีมงานไว้ได้



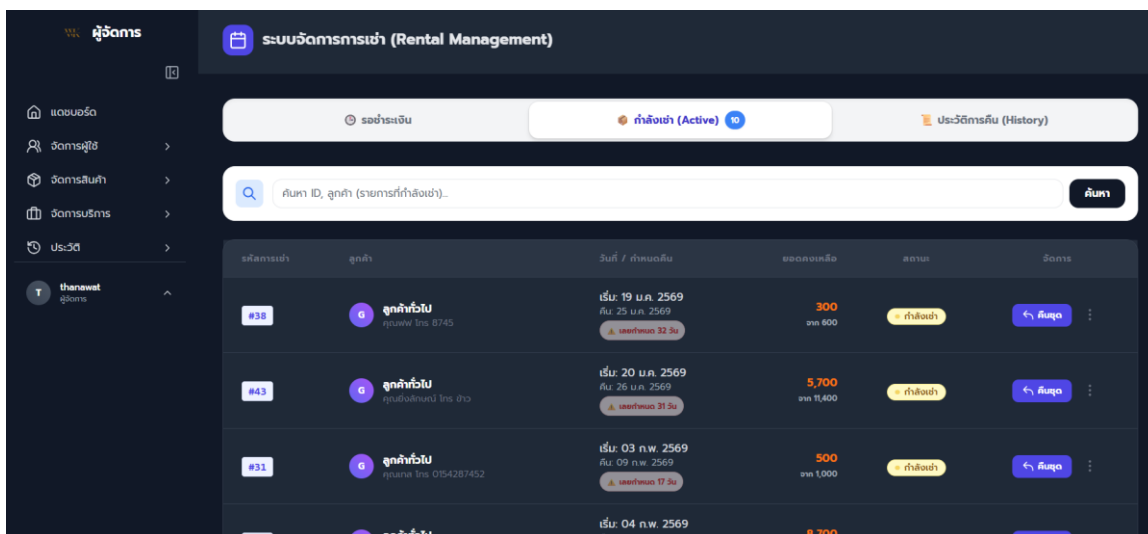
ภาพที่ 4.14 หน้าจัดการข้อมูลแพ็คเกจช่างภาพ

จากภาพที่ 4.14 แสดงหน้าจัดการข้อมูลแพ็คเกจช่างภาพ เพื่อกำหนดรูปแบบการให้บริการถ่ายภาพ โดยสามารถตั้งชื่อแพ็คเกจ ใส่รายละเอียด และกำหนดราคาค่าบริการให้ลูกค้าเลือกได้



ภาพที่ 4.15 หน้าจัดการข้อมูลการซัก-ซ่อม

จากภาพที่ 4.15 แสดงหน้าจัดการข้อมูลการซัก-ซ่อม เพื่อทำรายการส่งชุดไปดูแล โดยให้พนักงานบันทึกรายการชุดที่ส่งซัก/ซ่อม ระบุค่าใช้จ่าย และอัปเดตสถานะเมื่อได้รับชุดกลับคืนมา



ภาพที่ 4.16 หน้าประวัติการเช่า-คืน

จากภาพที่ 4.16 แสดงหน้ารายงานประวัติการเช่า-คืน เพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหวของรายการเช่าทั้งหมด โดยสามารถดูรายละเอียดบิลเช่า สถานะการรับชุด และสถานะการคืนชุดได้

REFERENCE ID	สมาชิก	วันที่ทำรายการ	รายละเอียด	ประเภท	แต้ม (POINTS)
#32	Jaidee1 Seesuy1 5	18 Jan 2026 15:11 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #32	↓ ได้รับ	+9
#28	Jaidee1 Seesuy1 5	18 Jan 2026 15:11 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #28	↓ ได้รับ	+525
#35	as5 aadd5 6	15 Jan 2026 18:12 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #35	↓ ได้รับ	+5
#32	Jaidee1 Seesuy1 5	15 Jan 2026 14:54 น.	ใช้แต้มแลกส่วนลดค่าเช่า	↑ ใช้	-500

ภาพที่ 4.17 หน้าประวัติการใช้แต้ม

จากภาพที่ 4.17 แสดงหน้ารายงานประวัติการใช้แต้ม เพื่อตรวจสอบระบบสมาชิก โดยแสดงประวัติการทำธุรกรรมต่างๆ เช่น การได้รับแต้มสะสมจากการเช่า และการนำแต้มมาใช้เป็นส่วนลด

รายการเช่า	ลูกค้า (CUSTOMER)	วันเริ่ม	รายการเช่า (SERVICE)	ต้นทุน
#44	ลูกค้า 053092261 053092261	07 ก.พ. 2026	แม่แบบ (งบ. 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#27	ลูกค้าทั่วไป คุณสมชาย โทร 913	18 ม.ค. 2026	ไฟฟ้า (งบ. 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#25	ลูกค้าทั่วไป คุณสมชาย โทร 043547820	07 ม.ค. 2026	คีย์เสียงใหม่ (งบ. 1,000)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#21	Jaidee1 Seesuy1 123456789	07 ม.ค. 2026	คเชน (งบ. 6,020) บักเล็ง (งบ. 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#13	Jaidee1 Seesuy1 123456789	26 ธ.ค. 2025	บักเล็ง (งบ. 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#12	ลูกค้าทั่วไป	26 ธ.ค. 2025	จุด (งบ. 400) บักเล็ง (งบ. 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย

ภาพที่ 4.18 หน้าประวัติการบริการ

จากภาพที่ 4.18 แสดงหน้ารายงานประวัติการบริการ เพื่อตรวจสอบคิวงานบริการเสริม โดยสามารถดูข้อมูลการจองคิวช่างแต่งหน้าและช่างภาพที่ถูกเลือกใช้บริการในแต่ละบิลเช่าได้

REFERENCE ID	ร้านค้า	วันที่ชำระ	ประเภท	ช่องทาง	ยอดเงิน
#57	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:41 น.	โอนเงิน	โอนเงิน	1,000.00
#57	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:39 น.	มัดจำ	บัตรเครดิต	1,000.00
#56	บริษัท 5 0866722888	20 ก.พ. 2569 08:36 น.	มัดจำ	โอนเงิน	2,250.00
#55	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:34 น.	มัดจำ	โอนเงิน	2,250.00
#54	Panyawan Liampakdeewong 0801234567	18 ก.พ. 2569 08:50 น.	โอนเงิน	โอนเงิน	1,900.00
#54	Panyawan Liampakdeewong 0801234567	18 ก.พ. 2569 08:48 น.	มัดจำ	โอนเงิน	1,900.00

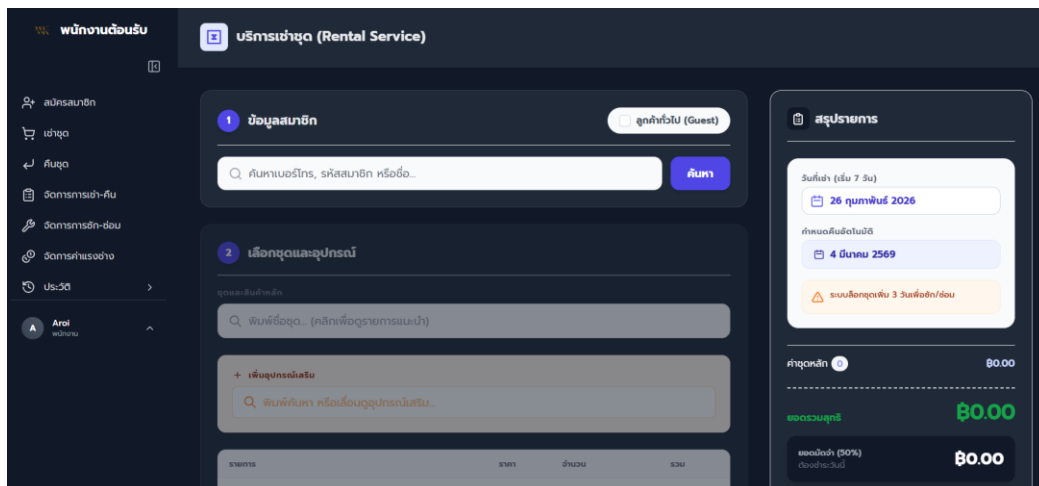
ภาพที่ 4.19 หน้าประวัติการชำระเงิน

จากภาพที่ 4.19 แสดงหน้ารายงานประวัติการชำระเงิน เพื่อตรวจสอบกระแสเงินสดของร้าน โดยแสดงรายการรับเงินมัดจำ ยอดชำระเต็มจำนวน ค่าปรับ และช่องทางการชำระเงิน

ด.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
#40 ชุดเสื้อ (Dress, soophitluo (Accessory))						
#42 ชุดผ้า 053092261 (ชุดชั้นในชุด)						
#44 ชุดผ้า 053092261 (ชุดชั้นในชุด, เสื้อผ้า)						
+1 more						
+1 more						
+4 more						
+10 more						
+10 more						
+7 more						
#40 ชุดเสื้อ (Dress, soophitluo (Accessory))						
#31 ชุดผ้า 0154287452 (ชุดชั้นในชุด)						
#48 ชุดผ้า (ชุดชั้นในชุด, เสื้อผ้า)						
+5 more						
+5 more						
+5 more						
+4 more						
+4 more						
+4 more						
#40 ชุดเสื้อ (Dress, soophitluo (Accessory))						
#54 Panyawan Liampak.						
ชุด #40 (Dress, soophitluo (Accessory))						
ชุด #33 (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด, เสื้อผ้า +1)						
ชุด #54 (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						
+1 more						
+3 more						
+3 more						
+26						
#55 ชุดผ้า (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						
#56 ชุดผ้า (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						
ชุด #57 (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						
ชุด #55 (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						
ชุด #56 (ชุดชั้นในชุด, ชุดชั้นในชุด)						

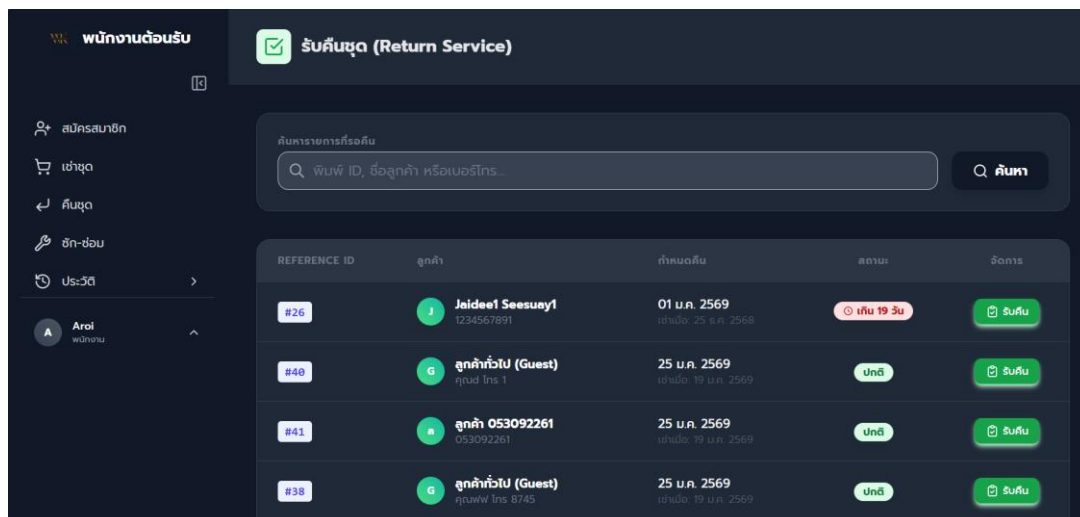
ภาพที่ 4.20 หน้าปฏิทินงานเช่า

จากภาพที่ 4.20 แสดงหน้าปฏิทินงานเช่า เพื่อดูตารางคิวงานในภาพรวม โดยระบบจะแสดงวันที่ลูกค้านัดรับชุด กำหนดการคืนชุด และคิวงานบริการเสริมต่างๆ บนปฏิทินให้พนักงานเห็นได้ชัดเจน



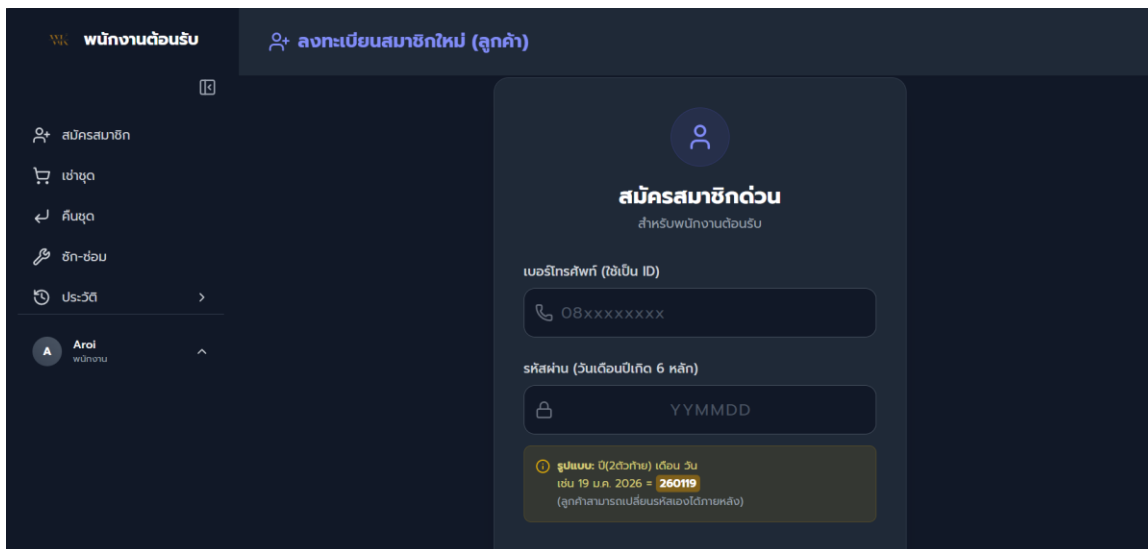
ภาพที่ 4.21 หน้าบริการเช่าชุด

จากภาพที่ 4.21 แสดงหน้าบริการเช่าชุด เพื่อให้พนักงานทำรายการเปิดบิลเช่า โดยสามารถค้นหาชื่อลูกค้า เลือกกระบุงชุด/อุปกรณ์เสริม เพิ่มบริการเสริม ใช้โปรโมชั่น และบันทึกยอดเงินได้



ภาพที่ 4.22 หน้าบริการรับคืนชุด

จากภาพที่ 4.22 แสดงหน้าบริการรับคืนชุด เพื่อทำรายการเมื่อลูกค้านำชุดมาส่งคืน โดยให้พนักงานตรวจสอบสภาพชุด บันทึกความเสียหาย คำนวณค่าปรับ และอัปเดตสถานะชุดให้กลับมาพร้อมเช่า



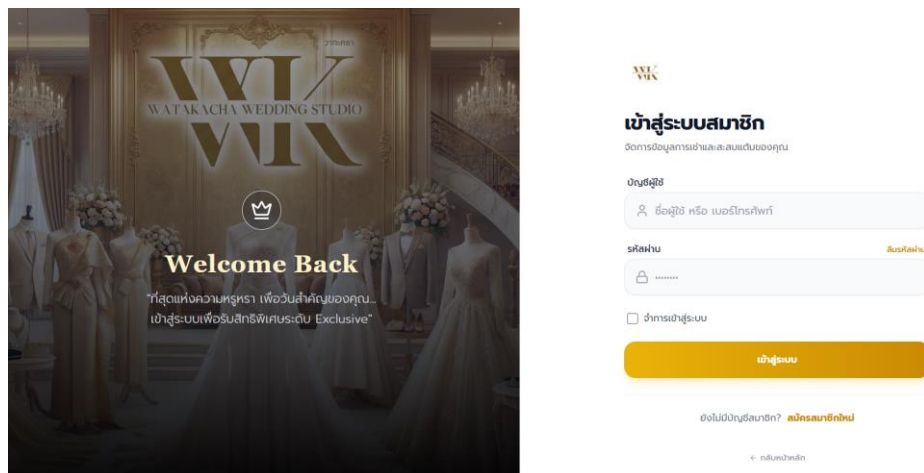
ภาพที่ 4.23 หน้าบริการสมัครสมาชิก (สำหรับลูกค้าหน้าร้าน)

จากภาพที่ 4.23 แสดงหน้าบริการสมัครสมาชิกผ่านพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้า Walk-in โดยให้พนักงานเป็นผู้กรอกข้อมูลส่วนตัวเพื่อเปิดบัญชีสมาชิกและสะสมแต้มให้ลูกค้า



ภาพที่ 4.24 หน้าแรก (ส่วนหน้าบ้าน)

จากภาพที่ 4.24 แสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ร้านให้ผู้ใช้งานทั่วไป โดยนำเสนอแคตตาล็อกชุดใหม่ล่าสุด ข้อมูลโปรโมชั่น และช่องทางการติดต่อของร้าน



ภาพที่ 4.25 หน้าเข้าสู่ระบบ (สมาชิก)

จากภาพที่ 4.25 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับสมาชิก เพื่อใช้งานระบบผ่าน LINE LIFF โดยให้ลูกค้ากรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน เพื่อผูกบัญชีและเข้าสู่ข้อมูลส่วนตัว

สมัครสมาชิก

สร้างบัญชีเพื่อสะสมแต้มและรับสิทธิพิเศษ

ชื่อผู้ใช้ (Username)

🔍 ตั้งชื่อผู้ใช้ (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อจริง

นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

📞 08x-xxx-xxxx

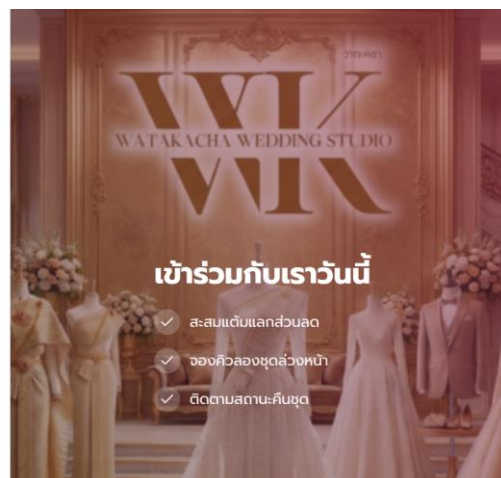
อีเมล (ถ้ามี)

name@example.com

รหัสผ่าน

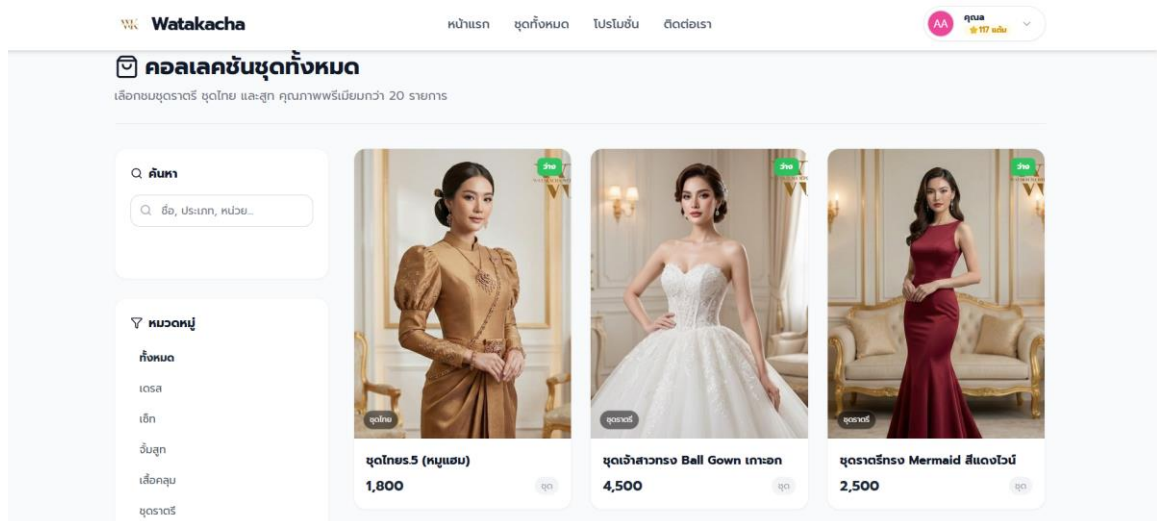
อย่างน้อย 8 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่าน



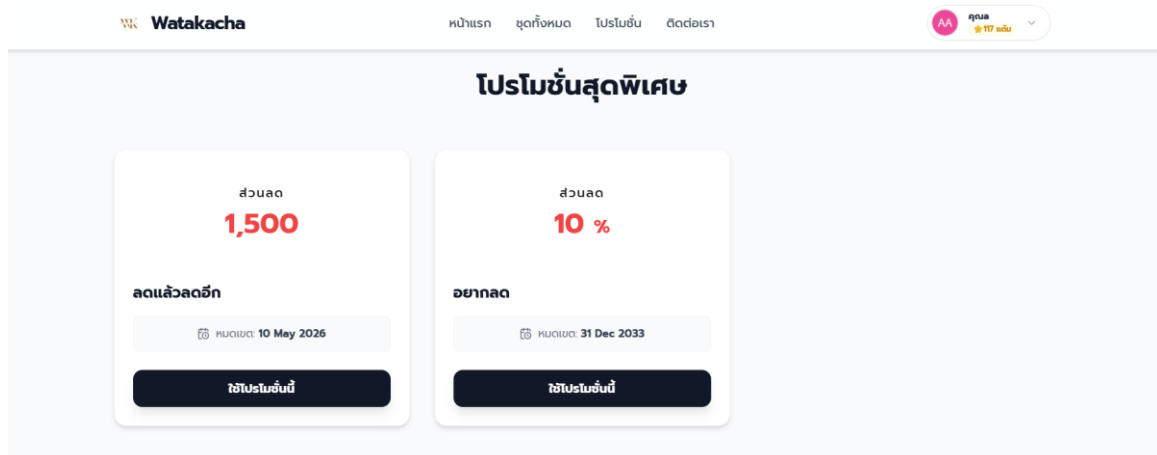
ภาพที่ 4.26 หน้าสมัครสมาชิก

จากภาพที่ 4.26 แสดงหน้าลงทะเบียนสมัครสมาชิกด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถกรอกข้อมูลส่วนตัว ตั้งรหัสผ่าน และลงทะเบียนเข้าสู่ระบบสำหรับทำรายการเช่าและสะสมแต้มได้



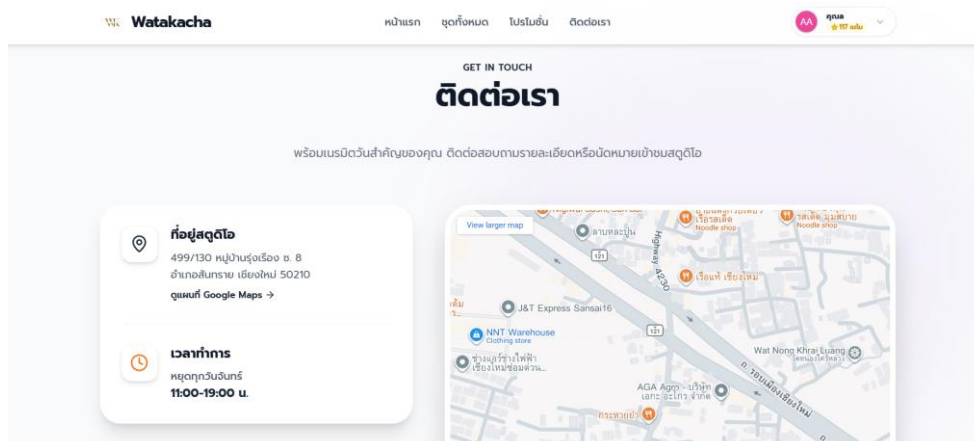
ภาพที่ 4.27 หน้าแคตตาล็อกชุดเช้า

จากภาพที่ 4.27 แสดงหน้าแคตตาล็อกชุดเช้า เพื่อให้ผู้ใช้งานทั่วไปและสมาชิกสามารถเลือกดูชุดและอุปกรณ์เสริมทั้งหมดของทางร้าน โดยสามารถกดดูรายละเอียดรูปภาพของชุด ราคาเช่า และมีปุ่มสำหรับกดเพื่อเชื่อมต่อไปยังหน้าแชท LINE สำหรับติดต่อสอบถามหรือจองชุดได้อย่างสะดวกรวดเร็ว



ภาพที่ 4.28 หน้าโปรโมชั่น

จากภาพที่ 4.28 แสดงหน้าโปรโมชั่น เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอแคมเปญส่วนลดพิเศษต่างๆ ที่ทางร้านกำลังจัดกิจกรรมอยู่ โดยจะแสดงรายละเอียดของส่วนลด เงื่อนไขการใช้งาน และระยะเวลาเริ่มต้นจนถึงวันสิ้นสุดโปรโมชั่น เพื่อช่วยประกอบการตัดสินใจของลูกค้า



ภาพที่ 4.29 หน้าติดต่อเรา

จากภาพที่ 4.29 แสดงหน้าติดต่อเรา เพื่อแสดงข้อมูลช่องทางการสื่อสารทั้งหมดของร้านให้
 ผู้ใช้งานทราบ เช่น แผนที่ตั้งของร้าน เบอร์โทรศัพท์ เวลาทำการ และปุ่มลิงก์สำหรับเชื่อมต่อไป
 ยังสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของร้าน (เช่น LINE OA, Facebook, Instagram และ TikTok)



ภาพที่ 4.30 หน้าแรกของแชท LINE OA (Rich Menu)

จากภาพที่ 4.30 แสดงหน้าแรกของระบบแชทผ่าน LINE Official Account (LINE OA) เพื่อให้ลูกค้าใช้เป็นช่องทางหลักในการติดต่อสื่อสารกับทางร้าน โดยมีการตั้งค่าเมนูลัด (Rich Menu) ไว้บริเวณด้านล่างของหน้าจอแชท เพื่อความสะดวกในการกดใช้งานฟังก์ชันต่างๆ ด้วยตนเองอย่างรวดเร็ว เช่น การกดเพื่อเช็คแถมสะสม การตรวจสอบสถานะการเช่าชุด และปุ่มเชื่อมต่อไปยังหน้าเว็บไซต์หลักของร้าน



ภาพที่ 4.31 หน้าการแจ้งเตือนผ่าน LINE OA (Push Message)

จากภาพที่ 4.31 แสดงรูปแบบหน้าจอการแจ้งเตือนข้อความผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE เพื่อแจ้งข้อมูลให้ลูกค้าทราบถึงสถานะการทำรายการต่างๆ แบบเรียลไทม์ (Real-time) เช่น การยืนยันการชำระเงินมัดจำ การแจ้งอัปเดตสถานะการรับ-คืนชุด รวมถึงข้อความแจ้งเตือนอัตโนมัติเมื่อใกล้ถึงกำหนดวันคืนชุดล่วงหน้า เพื่อช่วยให้ลูกค้าไม่ลืมกำหนดการและป้องกันการเกิดค่าปรับล่าช้า

4.2 การอภิปรายผล

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการธุรกิจเช่าชุด ร้าน Watakacha Wedding & Studio ในครั้งนี้ ได้ตอบโจทย์ปัญหาที่พบในระบบเดิมของทางร้าน ซึ่งอาศัยการจดบันทึกข้อมูลด้วยกระดาษทั้งในส่วนของการทำสัญญาเช่า-คืนชุด การบันทึกรายรับ-รายจ่าย การคำนวณค่าปรับ การจัดการข้อมูลลูกค้า และการส่งชุดไปร้านซัก-ซ่อม ส่งผลให้เกิดความล่าช้า ข้อมูลอาจสูญหาย สตี๊กคลาดเคลื่อน และไม่สามารถตรวจสอบประวัติย้อนหลังได้อย่างมีระบบ

จากการอ้างอิงนำแนวคิดด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องมาใช้เป็นแนวทาง พบว่าระบบที่พัฒนาขึ้นสามารถแก้ปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอ้างอิงแนวคิดของ โอภาส เขียมสิริวงศ์ (2560) ที่กล่าวว่า ระบบสารสนเทศที่ดีต้องประกอบด้วยฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูล บุคลากร และกระบวนการทำงาน ซึ่งในระบบนี้ได้ออกแบบให้แต่ละส่วนสนับสนุนการดำเนินงานของร้านอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ เมื่อศึกษากับโครงงานของ สุชานันท์ จิรพัฒนามกรวิรัช (2564) พบว่ามีจุดร่วมสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้า โดยเฉพาะการนำระบบออนไลน์มาใช้งาน ซึ่งร้าน Watakacha ได้นำแนวคิดนี้มาปรับใช้โดยการพัฒนาระบบแคตตาล็อกออนไลน์และการแสดงโปรโมชั่น เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลชุดได้สะดวกยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกัน โครงงานของ วัชรพงษ์ ณ เชียงใหม่ (2565) มีการสะท้อนถึงปัญหาที่มีความคล้ายคลึงกันเกี่ยวกับการใช้กระดาษในการบันทึกข้อมูล ซึ่งก่อให้เกิดความล่าช้าและความเสี่ยงในการสูญหายของข้อมูล ระบบของร้าน Watakacha จึงได้รับการออกแบบเพื่อแก้ไขข้อจำกัดเหล่านี้ด้วยการนำระบบจัดการการเช่า-คืนชุดแบบดิจิทัลมาใช้อย่างเต็มรูปแบบ

ระบบยังมีการบูรณาการร่วมกับเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาฟังก์ชันเพิ่มเติม เช่น การแจ้งเตือนสถานะการรับชุดและกำหนดการคืนชุดผ่าน LINE Official Account (LINE OA) ซึ่งมีการอ้างอิงสอดคล้องกับโครงงานของ อนงค์นุช กุณนา (2560) ที่เห็นถึงความสำคัญของการมีระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติเพื่อเพิ่มความต่อเนื่องในการให้บริการ และลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดจากการที่ลูกค้าลืมกำหนดเวลาส่งคืนจนทำให้เกิดค่าปรับ ในด้านของการบริหารข้อมูล ระบบร้าน Watakacha ได้อ้างอิงนำแนวคิดของ ฉันทวัฒน์ ธัญญาภทริรินทร์ (2563) มาใช้ในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันที่รองรับการจัดการข้อมูลในระดับระบบหลังบ้าน (Back-end) อย่างเป็นระบบ โดยมีระบบบันทึกข้อมูลสินค้า อุปกรณ์เสริม บริการเสริม(ช่างภาพ/ช่างแต่งหน้า) ลูกค้า

พนักงาน และการสรุปรายงานเพื่อช่วยในการวางแผนธุรกิจได้อย่างชัดเจน

ในด้านของการออกแบบระบบที่ตอบสนองของผู้ใช้งานหลายกลุ่ม ระบบของร้าน Watakacha มีการแบ่งระดับผู้ใช้ตามหน้าที่อย่างชัดเจน ได้แก่ ผู้จัดการร้าน พนักงานต้อนรับ ลูกค้าที่เป็นสมาชิก และผู้ใช้งานทั่วไป ซึ่งแนวคิดนี้สอดคล้องกับการออกแบบระบบในงานของ ปฏิภาณ หาญป้า (2562) ที่เน้นการออกแบบให้เหมาะสมกับบทบาทผู้ใช้แต่ละกลุ่ม เพื่อลด ความสับสน เพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล และเพิ่มความแม่นยำในการใช้งาน ระบบยังถูก ออกแบบโดยใช้แนวทางของ UX/UI Design ซึ่งให้ความสำคัญกับประสบการณ์ผู้ใช้ (User Experience) และความสวยงามของส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ทำให้ระบบมีความเป็น มิตรกับผู้ใช้งาน มีโครงสร้างแคตตาล็อกที่ชัดเจน และใช้งานง่ายผ่านระบบ LINE LIFF โดยเฉพาะสำหรับลูกค้าที่ไม่เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี

ถึงแม้ว่าระบบที่พัฒนาขึ้นจะสามารถรองรับกระบวนการเช่า-คืนชุด จัดการสต็อก และระบบสมาชิกสะสมแต้มได้อย่างครบถ้วน แต่ยังคงมีข้อจำกัดในการประมวลผลข้อมูลหน้า ร้านแบบแมนวอลในขั้นตอนการรับคืนสินค้า หากในอนาคตสามารถพัฒนาระบบให้รองรับการ อ่านบาร์โค้ด (Barcode) หรือเทคโนโลยี RFID เพื่อใช้ในการสแกนรหัสชุดหรืออุปกรณ์เสริมได้ จะช่วยเพิ่มความรวดเร็ว ความแม่นยำ และลดภาระของพนักงานต้อนรับในการค้นหาข้อมูล สินค้าลงได้อย่างมหาศาล ซึ่งแนวทางนี้สอดคล้องกับแนวคิดของ ชีรพงษ์ เทียงสมพงษ์ (2551) ที่เน้นการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณภาพการให้บริการและลดข้อผิดพลาดของ มนุษย์ (Human Error) ในการดำเนินธุรกิจ

ระบบได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้งานได้ทั้งบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา โดยใช้แนวคิดของ Responsive Web Design ร่วมกับเครื่องมืออย่าง Laravel Framework, Alpine.js และ Tailwind CSS ซึ่งช่วยให้ระบบสามารถปรับเปลี่ยนตามขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ อย่างเหมาะสมและสิ้นไหล ในด้านของฐานข้อมูล ระบบได้นำแนวคิดของ จรณิต แก้วกิงวาล (2521) มาใช้ โดยออกแบบฐานข้อมูลให้สามารถจัดเก็บและเรียกใช้งานข้อมูลได้อย่างปลอดภัย และเป็นระบบ พร้อมทั้งใช้ PostgreSQL เป็นฐานข้อมูลหลัก รวมถึงมีการออกแบบ Data Dictionary และ Data Flow Diagram เพื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูลภายในระบบให้ ชัดเจนและสามารถพัฒนาต่อยอดได้ในอนาคต

โดยสรุป การพัฒนาระบบสารสนเทศในครั้งนี้ได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทั้งในด้าน การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การลดความผิดพลาด การเพิ่มความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน อีก

ทั้งยังแสดงให้เห็นถึงการประยุกต์ใช้แนวคิดทางทฤษฎีและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่าง
เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจสตูดิโอและบริการเช่าชุดในยุคปัจจุบัน ที่ต้องเผชิญกับ
การแข่งขันทางเทคโนโลยีและความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นของลูกค้า